


 MIUR	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO</b>  <b>ISTITUTO COMPRENSIVO</b>  <b>"MONS.ARRIGO"</b></p> <p style="text-align: center;">C.F. 87001030821 - C.M. PAIC825006</p>	 Regione Siciliana
 <b>VIA GIUNTA MUNICIPALE- 90020 MONTEMAGGIORE BELSITO</b> <b>Tel. : 091/8996224 - Tel./Fax 091/8996222 - e mail: <a href="mailto:paic825006@istruzione.it">paic825006@istruzione.it</a></b> <b>Sito web: <a href="http://www.icmontemaggiorebelsito.edu.it">www.icmontemaggiorebelsito.edu.it</a> Pec : <a href="mailto:paic825006@pec.istruzione.it">paic825006@pec.istruzione.it</a></b>		

IC "Mons. Arrigo"-Montemaggiore B.  
Prot. 0006908 del 26/10/2023  
VI-7 (Uscita)

Al sito web  
Ai genitori degli alunni dell'I.C. Mons. Arrigo" di  
Montemaggiore Belsito  
Al personale della scuola

**OGGETTO: Avviso di vendita beni fuori uso/obsoleti/non più utilizzabili A.S.2023/2024**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTI** gli artt.33 e 34 del del D.I. n. 129 del 28/08/2018 e del D.A. n. 7753/2018 “ Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle II.SS”

**VISTO** il verbale della Commissione interna che propone di eliminare dall'inventario il materiale risultato inservibile all'uso;

**TENUTO CONTO** che non esistono responsabilità amministrative e contabili a carico di nessuno e, pertanto, non sussiste l'obbligo del reintegro patrimoniale;

**VISTO** il provvedimento di discarico prot. n. 6902/VI-7 del 26/10/2023;

### AVVISA

Art. 1 – La premessa è parte integrante del presente avviso.

Art. 2 – I beni fuori uso e/o assolutamente inservibili agli usi didattici o amministrativi e non più idonei, come da elenco allegato (ALL. 1), che costituisce parte integrante del presente avviso, sono posti in vendita nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e potranno essere visionati previo appuntamento da concordare con gli uffici amministrativi.

Art. 3 - La partecipazione è aperta a tutti gli interessati i quali dovranno dichiarare di sollevare l'istituto da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo futuro del bene acquistato e dovranno farsi carico delle spese di trasporto.

Art. 4 - I predetti materiali saranno ceduti al **miglior offerente** sulla base delle offerte che dovranno pervenire in busta chiusa e sigillata e recante esternamente la dicitura "*Offerta per la vendita di beni fuori uso/obsoleti/non più utilizzabili E.F.2023* " **entro le ore 13,00 del 10 NOVEMBRE 2023**. Le offerte, a pena di esclusione, devono indicare il numero di inventario, la descrizione del bene ed il prezzo di offerta.

Art.5 Le buste saranno aperte dalla Commissione interna entro 5 giorni dal termine di scadenza della presentazione delle offerte presso l'ufficio del Dirigente Scolastico di questo Istituto. L'aggiudicazione sarà effettuata in favore della miglior offerta esclusivamente per singolo bene al soggetto che presenterà l'offerta più elevata a partire dalla base d'asta.

Le offerte complessive dei beni saranno ritenute ammissibili in assenza di offerte singole; in presenza di offerte singole queste ultime avranno la priorità su quelle complessive e saranno eventualmente assegnati solo i beni non richiesti.

A parità di offerta la gara sarà aggiudicata al miglior offerente secondo le seguenti preferenze:

- a. Genitore della scuola stessa;
- b. Personale della scuola stessa;
- c. Personale di altra scuola;
- d. Associazioni, ONLUS, altri enti pubblici;
- e. Altri offerenti;



In caso di ulteriore parità all'interno delle sopra elencate categorie, l'aggiudicazione sarà effettuata seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle offerte; l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924.

Art. 6 - L'aggiudicatario dovrà provvedere a versare, entro e non oltre dieci giorni dalla pubblicazione sul sito della scuola dell'aggiudicazione, l'importo della somma complessiva offerta per i beni aggiudicati. Qualora il primo in graduatoria dovesse rinunciare, si passerà allo scorrimento della graduatoria. Il contratto di vendita verrà perfezionato a pagamento effettuato e comunque prima del ritiro dei beni. Tutte le spese di smontaggio, trasporto e quanto altro occorra per il ritiro del materiale, sono a carico dell'aggiudicatario. I beni non sono dotati di garanzia ma vengono venduti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano. Nessun reclamo e nessuna contestazione saranno ammessi dopo l'aggiudicazione. Trattandosi di beni dismessi molti presentano difetti di funzionamento e possono essere privi di parti che ne compromettono, allo stato attuale, la funzionalità. Questa Amministrazione non risponde quindi dello stato di manutenzione e di funzionamento dei beni. La vendita avviene con esplicita dichiarazione dell'acquirente di esonero da ogni responsabilità del venditore per l'uso futuro che ne sarà fatto dagli aggiudicatari.

Art. 7- Nel caso in cui la gara sia andata deserta, i materiali fuori uso per cause tecniche possono essere ceduti a trattativa privata o a titolo gratuito e, in mancanza, destinati allo smaltimento, nel rispetto delle vigenti normative in materia di tutela ambientale e di smaltimento dei rifiuti. I beni non più utilizzabili per fini istituzionali possono essere ceduti direttamente a trattativa privata ad altre istituzioni scolastiche o altri enti pubblici.

Art. 8 - Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per la gestione del procedimento di alienazione dei beni in oggetto. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del citato D.Lgs.n. 196/2003.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente  
Dott. Antonino Mario La Mendola

 <b>MIUR</b>	<b>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO</b> <b>ISTITUTO COMPRENSIVO</b> <b>"MONS.ARRIGO "</b>  <b>C.F. 87001030821 - C.M. PAIC825006</b>	 <b>Regione Siciliana</b>
 <b>VIA GIUNTA MUNICIPALE- 90020 MONTEMAGGIORE BELSITO</b> <b>Tel. : 091/8996224 - Tel./Fax 091/8996222 - e mail: <a href="mailto:paic825006@istruzione.it">paic825006@istruzione.it</a></b> <b>Sito web: <a href="http://www.icmontemaggiorebelsito.edu.it">www.icmontemaggiorebelsito.edu.it</a> Pec : <a href="mailto:paic825006@pec.istruzione.it">paic825006@pec.istruzione.it</a></b>		

ALL. 1

**ELENCO BENI - AVVISO DI VENDITA BENI FUORI USO/OBSOLETI/NON PIU' UTILIZZABILI A.S.2023/2024**

N.	NUMERO INVENTARIO	CAT.	DESCRIZIONE	MOTIVO DELLO SCARICO	Base d'asta
1	1	1	MACCHINA DA SCRIVERE OLIVETTI	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
2	19	1	PC CASE COMPLETO DI WINDOWS XP	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
3	20	1	STAMPANTE EPSON EPL 6200	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
4	23	1	PC ACER MOD. EXTENSA	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
5	26	1	STAMPANTE EPSON EPL 6200	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
6	73	1	GRUPPO DI CONTINUITA'	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
7	75	1	PC ASUS INTEL 2 GB	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
8	87	1	PORTA COMPUTER BLU	FUORI USO	€ 1,00
9	92	1	PC YASCHI EXPRESSION	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
10	94	1	GRUPPO CONTINUITA TECNOWARE 900V	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
11	122	3	MENSOLE PORTACLAVE	FUORI USO	€ 2,06
12	145	3	NOTEBOOK COMPAQ	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
13	176	3	HUB 16PT DUAL SPEED	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
14	178	3	OFFICE XP WIN 32 ITALIANO	OBSOLETO	€ 1,00
15	179	3	OFFICE XP WIN 32 ITALIANO	OBSOLETO	€ 1,00
16	180	3	OFFICE XP WIN 32 ITALIANO	OBSOLETO	€ 1,00
17	181	3	OFFICE XP WIN 32 ITALIANO	OBSOLETO	€ 1,00
18	184	3	TV PHILIPS	NON FUNZIONANTE	€ 50,18
19	186	3	RADIO REGISTRATORE PHILIPS	NON FUNZIONANTE	€ 8,29
20	187	3	RADIOREGISTRATORE PHILIPS	NON FUNZIONANTE	€ 19,86
21	189	3	LETTORE DVD 2813 K	NON FUNZIONANTE	€ 12,00
22	190	3	RADIOREGISTRATORE CON CD SCOTT	NON FUNZIONANTE	€ 7,50
23	191	3	COPIATRICE KYOCERA	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
24	203	3	STAMPANTE EPSON STILUS DX3800	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
26	205	3	SCANNER CANON	NON FUNZIONANTE	€ 1,00

27	<b>206</b>	<b>3</b>	VIDEOCAMERA SAMSUNG LCD	NON FUNZIONANTE	€ 47,70
28	<b>224</b>	<b>3</b>	STAMPANTE EPSON STILUS DX3800	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
29	<b>237</b>	<b>3</b>	MONITOR SAMSUNG LCD	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
30	<b>238</b>	<b>3</b>	MONITOR SAMSUNG LCD	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
31	<b>332</b>	<b>3</b>	STAMPANTE CANON PXIMA	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
32	<b>368</b>	<b>3</b>	NOTEBOOK TOSHIBA	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
33	<b>373</b>	<b>3</b>	FOTOCOPIATRICE SHARP AR5316E	NON FUNZIONANTE	€ 45,00
34	<b>419</b>	<b>3</b>	VIDEOPROIETTORE EPSON	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
35	<b>421</b>	<b>3</b>	PC ACER EXTENSA	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
36	<b>423</b>	<b>3</b>	COMPUTER TOSHIBA CON CAVI	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
37	<b>437</b>	<b>3</b>	NOTEBOOK PER LIM HP PAVILION	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
38	<b>439</b>	<b>3</b>	FOTOCOPIATRICE SHARP AR5618N (USATA)	NON FUNZIONANTE	€ 67,10
39	<b>441</b>	<b>3</b>	RADIOREGISTRATORE CON CD AUDIOLA	NON FUNZIONANTE	€ 33,55
40	<b>445</b>	<b>3</b>	STAMPANTE MULTIFUNZIONE XPRESS M2675F	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
41	<b>596</b>	<b>3</b>	GRUPPO DI CONTINUITA' NILOX 2100VA	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
42	<b>598</b>	<b>3</b>	GRUPPO DI CONTINUITA' NILOX 2100VA	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
43	<b>601</b>	<b>3</b>	GRUPPO DI CONTINUITA' NILOX 2100VA	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
44	<b>602</b>	<b>3</b>	GRUPPO DI CONTINUITA' NILOX 2100VA	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
45	<b>609</b>	<b>3</b>	GRUPPO DI CONTINUITA' NILOX 2100VA	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
46	<b>653</b>	<b>3</b>	UPS MEDIACOM 800VA	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
47	<b>695</b>	<b>1</b>	PC ACER EM2610	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
48	<b>709</b>	<b>1</b>	Gruppo di continuità ELSIST 120-1200VA	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
49	<b>710</b>	<b>1</b>	Personal Computer ASUS i3 4GB completo di mouse e tastiera	NON FUNZIONANTE	€ 1,00
50	<b>711</b>	<b>1</b>	Monitor ASUS Led 18.5 Wide 1366x768 5ms 200cd/m	NON FUNZIONANTE	€ 1,00

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente**  
**Dott. Antonino Mario La Mendola**

Il documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate